

「〈四銀〉ビジネスダイレクト」依頼書

年 月 日

株式会社 四 国 銀 行 あて

おところ

お届け印

おなまえ



私／当社が株式会社四国銀行（以下「銀行」という）と契約している「〈四銀〉ビジネスダイレクト」において、下記対応を依頼したく書面にて申し込みます。

この依頼にもとづく銀行の対応について、万一被害にあった場合も、銀行には迷惑・損害をかけません。

記

1. 依頼内容

- マスターユーザー電子証明書失効手続（パソコン変更等）※注1
 - 口座確認機能の閉塞(停止)解除
 - マルチペイメントネットワークサービス（ペイジー）の閉塞(停止)解除
 - サービスの緊急停止
 - サービスの緊急停止解除
 - I Bロック解除
 - ソフトウェアトークン
マスターユーザーワンタイムパスワード利用解除（携帯機種変更等）※注2
 - ハードウェアトークン
マスターユーザーワンタイムパスワード利用解除（トークン紛失等）※注2※注3
 - マスターユーザーワンタイムパスワード規制解除（トークン発行回数オーバー）※注2
- ※注1 電子証明書失効手続はマスターユーザーが対象となります。
- ※注2 ワンタイムパスワードの規制解除・利用解除はマスターユーザーが対象となります。
- ※注3 ハードウェアトークン紛失による再発行は3,240円/個の手数料が必要となります。

2. 契約口座

取引店名	預金種類	口座番号
	<input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 普通	

以上

銀行使用欄

E B サポートセンター

検印	精査	チェッカー	担当

受付店番・店名：

FAXメール	検印	照印	受付

(営業店完了連絡：)

※E B サポートセンター宛にF A X メール後、F A X 送信者は「FAXメール」欄に押印する。