

サービス開始登録

「申込書(お客さま控)」をお手元にご用意ください。

手順1 四国銀行トップページの表示

四国銀行トップページを表示してください。

iモードご利用の方

- i Menu
- メニューリスト
- メニュー／検索
- モバイルバンキング
- 地方銀行
- 四国
- 四国銀行
- モバイルバンキング

➡ P186
手順2へ

EZwebご利用の方

- EZメニュー
- トップメニュー
- カテゴリで探す
- バンキング・マネー
- 地方銀行
- 中国・四国
- 四国銀行
- モバイルバンキング

➡ P186
手順5へ

Yahoo!ケータイご利用の方

- Yahoo!ケータイ
- メニューリスト
- バンキング
- 地方銀行
- 四国
- 四国銀行
- モバイルバンキング

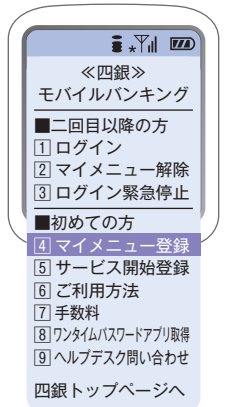
➡ P186
手順5へ

※画面のデザイン等は予告なく変更することがあります。
また、機種・サービスにより異なる場合があります。

▼iモードご利用の方

手順2 「マイメニュー登録」を選択

メニュー画面が表示されます。
「マイメニュー登録」を選択してください。



手順3 iモードパスワード※の入力

iモードパスワード入力画面が表示されます。
iモードパスワードを入力し、「決定」ボタンをクリックしてください。



※iモードパスワードは、iモードサービスでご利用いただいている数字4桁のパスワードを入力してください。

手順4 「次へ」を選択

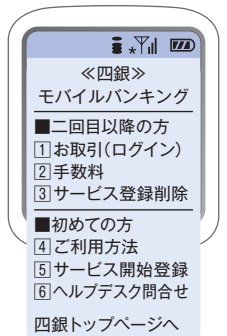
マイメニュー登録完了画面が表示されます。
確認後、「次へ」ボタンをクリックしてください。



▼EZweb・Yahoo!ケータイご利用の方はここから操作してください。

手順5 メニュー画面の表示

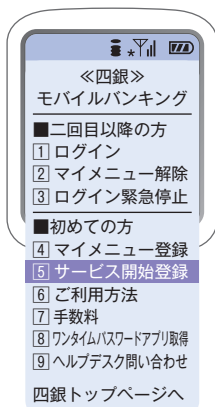
メニュー画面が表示されます。



手順6 サービス開始登録を選択

メニュー画面から

サービス開始登録 を選択してください。

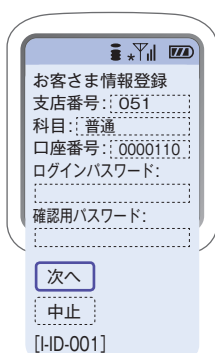


手順7 お客さま情報の入力

お客さま情報登録画面が表示されます。

支店番号、科目、口座番号とログインパスワード、確認用パスワードを入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

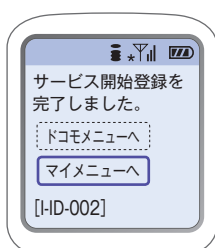
※ログインパスワード、および確認用パスワードは「申込書（お客さま控）」にご記入いただいた各仮パスワードを入力してください。（パソコンで「基本情報の登録・変更」済の場合は、現在のパスワードを入力してください。）



手順8 サービス開始登録完了

サービス開始登録画面が表示されます。

マイメニューへ を選択してください。マイメニュー画面から、**四国銀行** を選択してください。



手順9 メニュー画面の表示

メニュー画面が表示されます。

ログイン を選択してください。

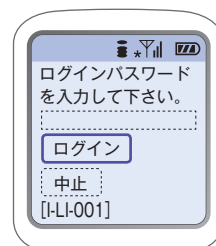


基本情報の登録

手順10 ログインパスワードの入力

ログイン画面から、ログインパスワードを入力し、**ログイン** ボタンをクリックしてください。

※ログインパスワードは、「申込書（お客さま控）」にご記入いただいた仮パスワードを入力してください。（パソコンで「基本情報の登録・変更」済の場合は、現在のパスワードを入力してください。手順16の「サービス選択画面」が表示されます。）



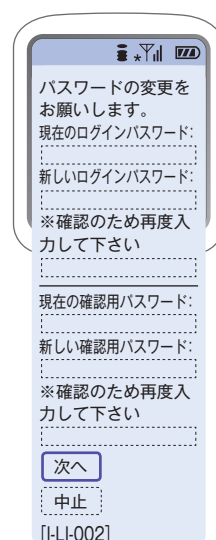
手順11 パスワードの変更

初回パスワード変更画面が表示されます。

現在のパスワードおよび新しいパスワードを入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

※現在のログインパスワード、および現在の確認用パスワードは「申込書（お客さま控）」にご記入いただいた各仮パスワードを入力してください。

※新しいパスワードは、お客さま任意の半角英数字を（8～12桁）入力してください。（英字は大文字、小文字を区別します。）

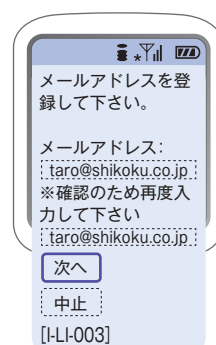


手順12 メールアドレスの入力

メールアドレス入力画面が表示されます。

メールアドレスを入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

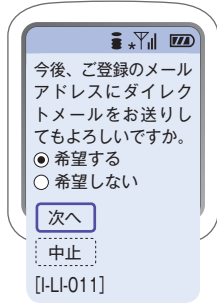
※メールアドレスは、携帯端末でご使用のもの以外でも登録することができます。



手順 13

ダイレクトメール送信要否の入力

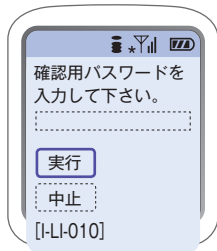
ダイレクトメールの送信要否を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。



手順 14

確認用パスワードの入力

確認用パスワード入力画面が表示されます。確認用パスワードを入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。



手順 15

「次へ」を選択

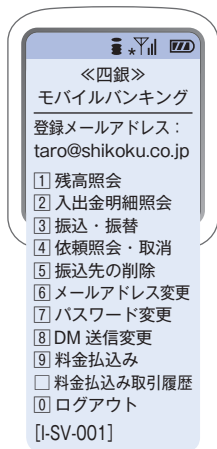
登録手続確認画面が表示されます。確認後、「次へ」ボタンをクリックしてください。



手順 16

サービス選択画面の表示

サービス選択画面が表示されます。サービス選択画面からは、各種お取引や登録情報変更を行うことができます。



ログイン

手順 1

ログインを選択

メニュー画面から、「ログイン」を選択してください。



手順 2

「ログイン」を選択

ログイン画面が表示されます。ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

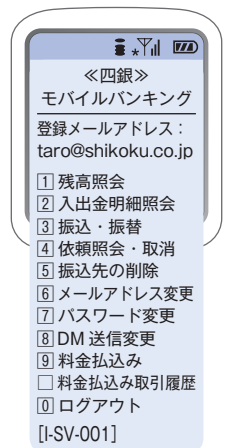


※パスワードは180日間変更されていない場合、パスワード変更画面が表示されますので新しいパスワードを入力し、「変更実行」ボタンをクリックしてください。

手順 3

サービス選択画面の表示

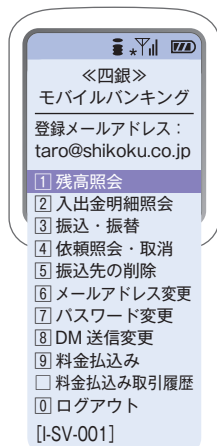
サービス選択画面が表示されます。サービス選択画面からは、各種お取引や登録情報変更を行うことができます。



残高照会

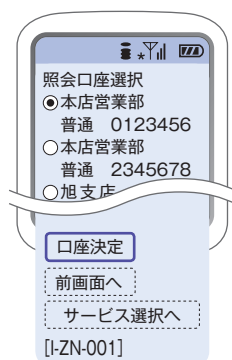
手順1 残高照会を選択

サービス選択画面の**残高照会**を選択してください。



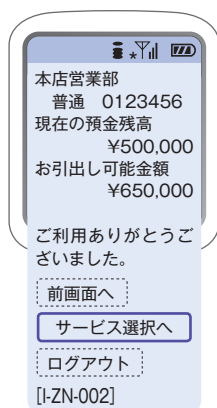
手順2 照会口座を選択

照会口座選択画面が表示されます。残高を確認する口座をチェックし、**口座決定** ボタンをクリックしてください。



手順3 残高照会結果画面の表示

残高照会結果画面が表示されます。指定した口座の残高が表示されますので確認後、**サービス選択へ** ボタンをクリックするとサービス選択画面へ戻ることができます。



入出金明細照会

手順1 入出金明細照会を選択

サービス選択画面の**入出金明細照会**を選択してください。



手順2 照会口座を選択

照会口座選択画面が表示されます。お取引の明細を確認する口座をチェックし、**口座決定** ボタンをクリックしてください。

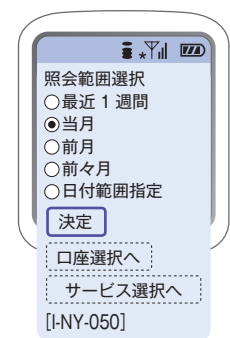
※+が表示されている口座は、WEB通帳口座となります。画面は以下の手順と異なった画面が表示されます。



手順3 照会範囲を選択

入出金明細照会範囲選択画面が表示されます。

照会する範囲をチェックし、**決定** ボタンをクリックしてください。



手順4 入出金明細照会結果画面の表示

入出金明細照会結果画面が表示されます。

確認後、**サービス選択へ** ボタンをクリックするとサービス選択画面へ戻ることができます。



振込・振替

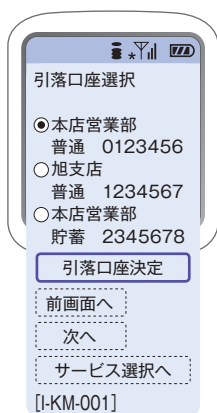
手順1 振込・振替を選択

サービス選択画面の「振込・振替」を選択してください。



手順2 引落口座を選択

引落口座選択画面が表示されます。引落口座をチェックし、「引落口座決定」ボタンをクリックしてください。



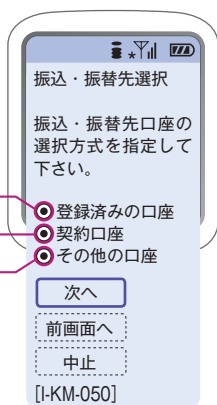
手順3 振込・振替先指定方法を選択

振込・振替先指定方法選択画面が表示されます。振込・振替先指定方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

登録済みの口座 ⇒ P190 4-1へ

契約口座 ⇒ P190 4-2へ

その他の口座 ⇒ P191 4-3へ

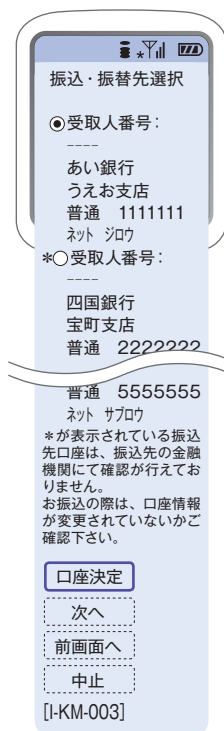


振込 登録済みの口座

手順4-1 口座を選択

振込・振替先選択画面が表示されます。振込を行う口座にチェックし、「口座決定」ボタンをクリックしてください。

手順5 (P191) へお進みください。



振替 契約口座

手順4-2 口座を選択

振替先選択画面が表示されます。振替を行う口座にチェックし、「口座決定」ボタンをクリックしてください。

手順5 (P191) へお進みください。



振込 その他の口座

手順 4-3-1 金融機関を検索

振込先都度指定画面 (1) が表示されます。
検索する金融機関の種類を選択し、金融機関名の頭文字を入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

※金融機関名の頭文字は、半角カナ・英数字1～3文字を入力してください。
※**当行の口座へ** ボタンをクリックすると、当行の口座へ振込を行うことができます。

振込先金融機関を選択して下さい。
当行の口座へ
金融機関の種類:
銀行
金融機関名 (3文字以内):
さ
※半角カナ・英数字
次へ
前画面へ
中止
[I-KM-005]

手順 4-3-2 金融機関名を選択

振込先都度指定画面 (2) が表示されます。
金融機関名を選択し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

金融機関名を選択して下さい。
さし銀行
次へ
前画面へ
中止
[I-KM-006]

手順 4-3-3 支店を検索

振込先都度指定画面 (3) が表示されます。
支店名の頭文字を入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

※支店名の頭文字は、半角カナ・英数字1～3文字を入力してください。

さし銀行
支店名を入力して下さい。(3文字以内):
※半角カナ・英数字
次へ
前画面へ
中止
[I-KM-007]

手順 4-3-4 支店名を選択

振込先都度指定画面 (4) が表示されます。
支店名を選択し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

さし銀行
支店名を選択して下さい。
す支店
次へ
前画面へ
中止
[I-KM-008]

手順 4-3-5 口座番号等を入力

振込先都度指定画面 (5) が表示されます。
口座の種類・口座番号・受取人名を入力し、**次へ** ボタンをクリックしてください。

振込・振替先口座番号と受取人名を入力して下さい。
さし銀行
すせそ支店
口座の種類:
普通
口座番号:
受取人名
(半角英数字カタカナ)
次へ
前画面へ
中止
[I-KM-009]

手順 5 金額等を入力

振込・振替金額入力画面が表示されます。
金額・指定日・振込依頼人名を入力し、**確定** ボタンをクリックしてください。

振込・振替先口座
さし銀行
すせそ支店
普通 4444444
ネット 知ロウ
金額を入力して、指定日を選択して下さい。
金額:
100000
指定日:
12月21日
振込依頼人名:
シコク タロウ
*口座のお名前でお振込の場合は振込依頼人名の入力は必要はございません。
確定
前画面へ
中止
[I-KM-010]

手順 6 確認用パスワードを入力

振込・振替手続実行画面が表示されます。
確認後、確認用パスワードを入力し、**実行** ボタンをクリックしてください。

引落口座
本店営業部
普通 0123456
振込・振替先口座
さし銀行
すせそ支店
普通 4444444
ネット 知ロウ
金額 ¥100,000
手数料 ¥108
引落合計金額 ¥100,108
指定日 12月21日
受付番号 1221001
取引区分 振込
振込依頼人名 シコク タロウ
依頼する場合には確認用パスワードを入力して下さい。
pass001
実行
中止
[I-KM-051]

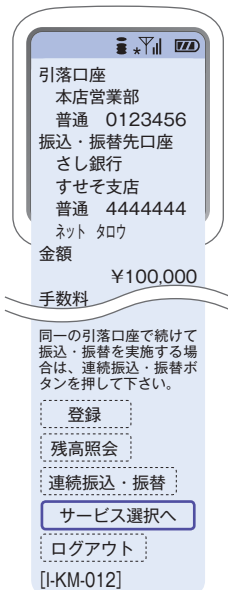
手順7

振込・振替結果画面の表示

振込・振替手続結果画面が表示されます。

確認後、「サービス選択へ」ボタンをクリックするとサービス選択画面へ戻ることができます。

※ご依頼の内容は、サービス選択画面の「依頼照会・取消」から確認することができます。
また、予約扱いの振込・振替については、取消することができます。



■ 振込先の登録

振込手続結果画面で「登録」ボタンをクリックしてください。

- (1) 今回の入金先がはじめて振込をする先の場合
→「振込先口座」として登録されます。
- (2) 既に振込・振替先口座として登録されている場合
→今回のお取引の内容で振込・振替先口座情報が更新されます。

※入金先は、最大30件まで登録が可能なので定期的に振込する先については登録すると便利です。

■ 振込先の削除

サービス選択画面の「振込先の削除」をクリックし、該当の口座を選択後、「確認用パスワード」を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

料金払込み

手順1

料金払込みを選択

サービス選択画面の「料金払込み」を選択してください。



手順2

収納機関の決定

収納機関番号入力画面が表示されます。

払込書に記載されている「収納機関番号」（半角数字5桁）を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。



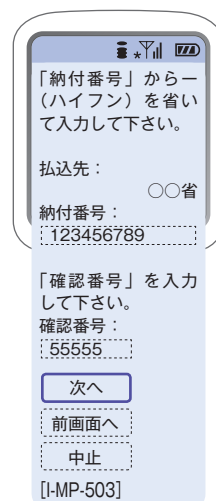
確認番号方式

手順3-1

払込情報の入力

払込情報取得画面が表示されます。「納付番号」、「確認番号」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※収納機関によって手順3-1の場合と手順3-2の場合があります。
※収納機関によっては、「納付区分」の入力も必要となります。



払込情報表示パスワード方式

手順 3-2-1 払込書情報取得方式を選択

払込情報取得方式選択画面が表示されます。

照会する方式にチェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※収納機関によって手順3-1の場合と手順3-2の場合があります。

払込書を照会する方式を選択して下さい。

パスワード
※未払い払込書照会
 確認番号
※該当払込書照会

次へ
中止

[I-MP-002]

手順 3-2-2 払込情報の入力

払込情報取得画面が表示されます。「納付番号」、「納付区分」、「パスワード」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

「納付番号」、「納付区分」からー(ハイフン)を省いて入力して下さい。

払込先: ○○省

納付番号: 123456789

納付区分: 111111111111

「払込情報を表示するためのパスワード」を入力して下さい。

パスワード: *****

次へ
前画面へ
中止

[I-MP-503]

手順 4 払込書を選択

払込情報照会結果画面が表示されます。

払込書にチェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

払込情報選択

お支払いを希望される払込書を選択して下さい。

○○省
 ○税 22年 2期

払込金額: ¥20,000

払込順 1

次へ
前画面へ
中止

[I-MP-504]

手順 5 払込書の確認

税金・各種料金の払込み情報確認画面が表示されます。

明細を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

払込み情報確認

払込内容を確認下さい。

払込先: ○○省

納付番号: 123456789

お名前: 四国 太郎

払込内容: ○税 22年 2期

払込金額: ¥20,000

払込合計金額: ¥20,000

次へ
前画面へ
中止
前画面へ

[I-MP-505]

手順 6 引落口座を選択・払込実行

税金・各種料金の引落口座選択画面が表示されます。

引落口座にチェックし、「確認用パスワード」を入力してください。

口座選択

本店営業部
普通 0123456
 旭支店
普通 1234567
 本店営業部
貯蓄 2345678

引落口座を選択して「確認用パスワード」を入力して下さい。

確認用パスワード: pass001

払込
次へ
前画面へ
中止

[I-MP-006]

手順 7 料金・各種料金の払込み結果画面の表示

税金・各種料金の払込み結果画面が表示されます。

確認後、「サービス選択へ」ボタンをクリックするとサービス選択画面へ戻ることができます。

※領収書は発行されませんので、「受付番号」は必ずお控えください。

※払込みの内容は、サービス選択画面の「料金払込み取引履歴」から確認することができます。

引落口座
本店営業部
普通 0123456

払込情報
払込先: ○○省

納付番号: 123

払込番号: 123

2010年12月20日
受付番号1234567800-
20051220-00000001
で払込を行いました。
選択した払込書の払込
が完了しました。ありが
とございました。

未払い分の照会
サービス選択へ
ログアウト
サービス選択へ

[I-MP-507]

各種情報の変更

メールアドレスの変更

| | |
|-----------------|---|
| サービス選択画面 | メールアドレス変更を選択 |
| メールアドレス変更画面 | 新しいメールアドレスを入力 → 「次へ」 ボタンをクリック |
| メールアドレス変更手続実行画面 | 確認用パスワードを入力 → 「変更実行」 ボタンをクリック |
| メールアドレス変更結果画面 | 確認後、「サービス選択へ」 ボタンをクリックするとサービス選択画面へもどることができます。 |

パスワードの変更

| | |
|-------------|---|
| サービス選択画面 | パスワード変更を選択 |
| 変更パスワード選択画面 | 変更するパスワードをチェック → 「次へ」 ボタンをクリック |
| パスワード変更画面 | 新しいパスワードを入力 → 「変更実行」 ボタンをクリック |
| パスワード変更結果画面 | 確認後、「サービス選択へ」 ボタンをクリックするとサービス選択画面へもどることができます。 |

DM送信設定 ※翌日からの変更となります。

| | |
|------------|---|
| サービス選択画面 | DM送信変更を選択 |
| DM送信変更画面 | DM送信希望状況をチェック → 「次へ」 ボタンをクリック |
| DM送信手続実行画面 | 確認用パスワードを入力 → 「変更実行」 ボタンをクリック |
| DM送信変更結果画面 | 確認後、「サービス選択へ」 ボタンをクリックするとサービス選択画面へもどることができます。 |

利用端末変更

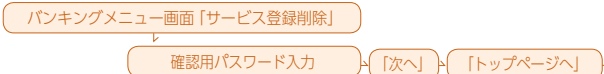
| | |
|--------------|---|
| サービス選択画面 | 利用端末変更を選択 |
| 利用端末変更画面 | 端末の利用可否をチェック → 「次へ」 ボタンをクリック |
| 利用端末変更手続実行画面 | 確認用パスワードを入力 → 「変更実行」 ボタンをクリック |
| 変更結果画面 | 確認後、「サービス選択へ」 ボタンをクリックするとサービス選択画面へもどることができます。 |

サービス登録解除

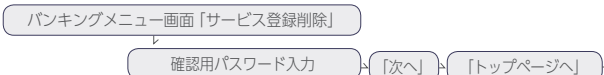
iモード



EZweb



Yahoo!ケータイ



終了