

初期手続きの流れ

サービスのタイプについて

ご提供しておりますサービスは4タイプございます。サービスのタイプをご確認のうえ、下記の初期手続きの流れへお進みください。

サービスプラン		Lite	タイプ1	タイプ2	タイプ3	タイプ4
即時系 サービス	リアルタイム残高照会・入出金明細照会	○	○	○	○	○
	振込・振替(事前登録方式)	×	○	○	○	○
	振込・振替(都度指定方式)	×	×	○	×	○
データ伝送系 サービス	総合振込					
	給与(賞与)振込	×	×	×	○	○
	口座振替(他行なし)					
	代金回収(他行あり)					
	入出金明細ダウンロード	×	×	×	○	○
	振込入金明細ダウンロード					
税金・各種料金の払い込み(Pay-easy)		×	○	○	○	○

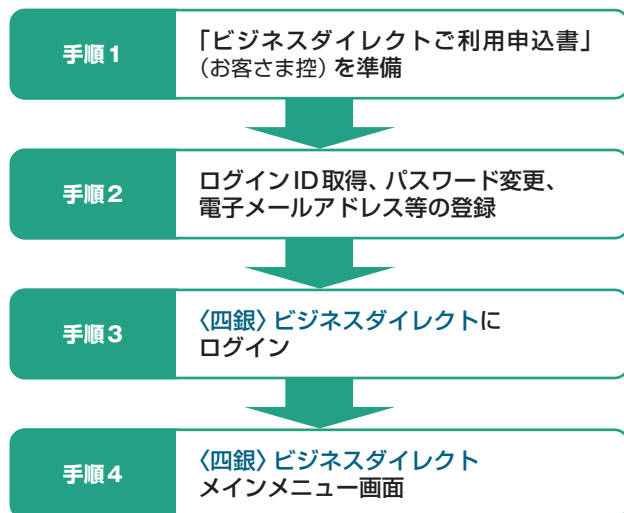
※外為Web、でんさいネットは、電子証明書をご利用でないサービスプランでは、ご利用いただけません。

初期手続きの流れ

〈四銀〉ビジネスダイレクトをご利用いただくために、ログインID取得・電子証明書発行などをお手続いただきます。

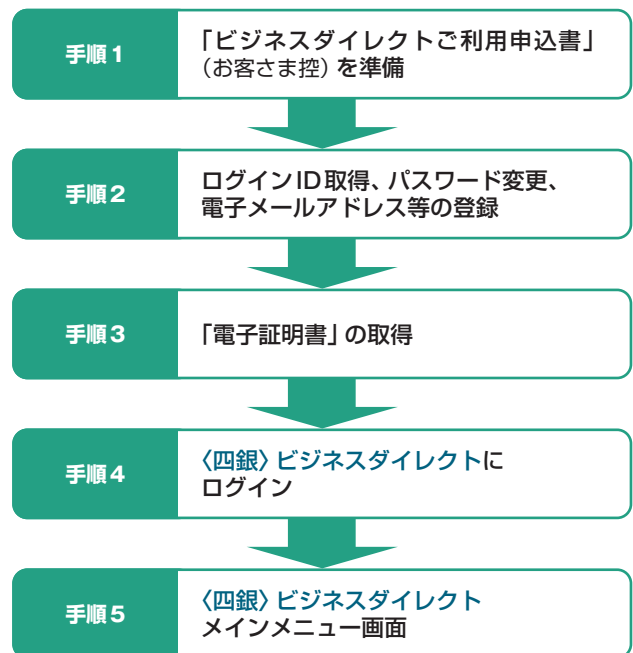
サービスタイプ1・Liteのお客さま

ID・パスワード方式



サービスタイプ2・3・4のお客さま

電子証明書方式



⚠️ ご確認ください

手順2でご登録いただく「ログインID」「ログインパスワード」および「確認用パスワード」は、いずれも今後〈四銀〉ビジネスダイレクトをご利用の都度必要となります。

初回ログイン時の設定

マスターユーザーが初回にご利用される際は、ログインID取得およびパスワード等の設定を行ってください。
(全タイプ共通です。)

手順1 当行ホームページからログイン



当行ホームページ
(<https://www.shikokubank.co.jp/>)

当行ホームページ (<https://www.shikokubank.co.jp/>) から「法人のお客さま」をクリックし、「法人インターネットバンキングビジネスダイレクトログイン」ボタンをクリックして、ビジネスダイレクトのログイン画面を表示してください。

法人のお客さま

法人インターネットバンキング
ビジネスダイレクトログイン



手順2 ログインID取得開始



ビジネスダイレクトのログイン画面が表示されます。「ログインID取得」ボタンをクリックしてください。

ログインID取得

手順3 代表口座を入力

ログイン | D取得 口座情報登録 BUS005 ヘルプ

代表口座を入力 ユーザー情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

代表口座情報

支店番号 ※半角数字3桁

科目 選択してください ▼

口座番号 ※半角数字7桁以内

[BUS005]-[099号]-[0]

認証項目

ログインパスワード ※半角英数字6文字以上12文字以内

振込用パスワード ※

< 中断 次へ >

口座情報登録画面が表示されます。
「代表口座情報」「認証項目」(仮パスワード)を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

代表口座情報

認証項目

次へ

⚠️ご確認ください

- 「代表口座情報」「認証項目」(仮パスワード)は、「ビジネスダイレクト申込書」(お客さま控)をご確認ください。

手順4 ユーザー情報を入力

サービス開始登録画面が表示されます。
ユーザー情報（下記表を参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

ユーザー情報

次へ

	入力項目	入力内容
利用者情報	ユーザー名	・ 全角30文字以内で入力してください。
	メールアドレス	・ 2カ所に同じものを入力してください。
	ログインID	・ お客さまが任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログインIDが既に他のお客さまにより登録されている場合は、新たに登録できません。 ・ 2カ所に同じものを入力してください。
	新しいログインパスワード	・ お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・ 英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ 2カ所に同じものを入力してください。
	新しい確認用パスワード	・ お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・ 英字は大文字と小文字が区別されます。 ・ 2カ所に同じものを入力してください。

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

取引

サービスご利用のヒント

手順5 入力内容を確認

代表口座情報	
支店番号	112
科目	普通
口座番号	1234567

ユーザー情報	
ユーザー名	西園花子
メールアドレス	hanakod@oostora.co.jp
ログインID	hanakod
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

サービス開始登録確認画面が表示されますので、入力内容をご確認のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

入力内容

登録

手順6 サービス開始登録完了

代表口座情報	
支店番号	112
科目	普通
口座番号	1234567

ユーザー情報	
ユーザー名	西園花子
メールアドレス	hanakod@oostora.co.jp
ログインID	hanakod
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

サービス開始登録結果画面が表示されますので、登録結果をご確認ください。

ID・パスワード方式（タイプ1・Lite）のお客さまは「ログインへ」ボタンをクリックし、P14手順2-1へお進みください。ログインを行います。

電子証明書方式（タイプ2・3・4）のお客さまは「電子証明書取得へ」ボタンをクリックし、P10手順1へお進みください。

（Google Chrome使用の場合、操作が異なる場合があります。）

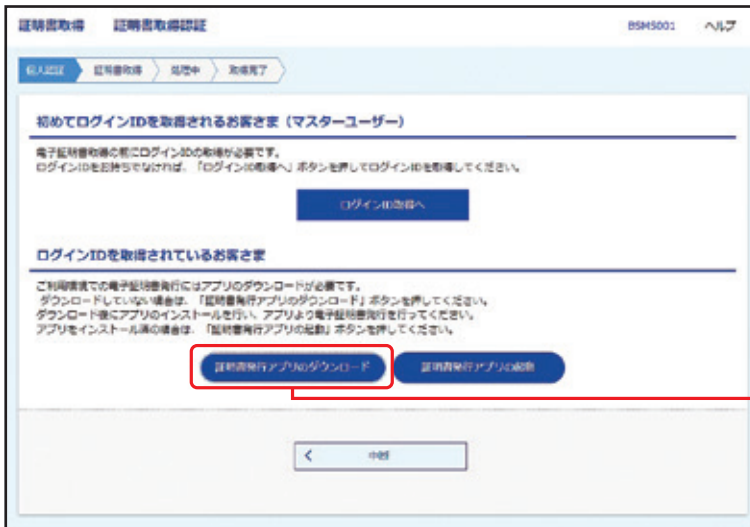
登録結果

電子証明書取得へ

ログインへ

電子証明書取得（Google Chrome 使用の場合、操作が異なる場合があります。）

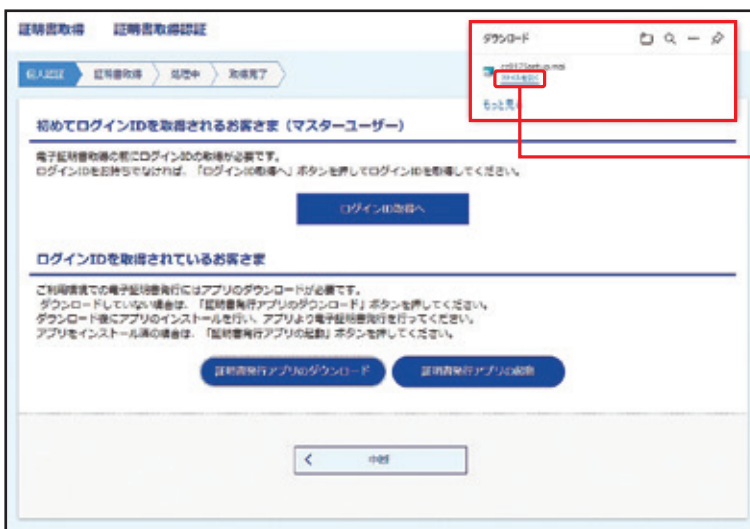
手順 1 証明書取得



証明書取得認証画面が表示されます。
「証明書発行アプリのダウンロード」ボタンをクリックしてください。

証明書発行アプリのダウンロード

手順 2 証明書発行アプリのダウンロード



ダウンロード終了後に表示される「ファイルを開く」
ボタンをクリックしてください。

ファイルを開く

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

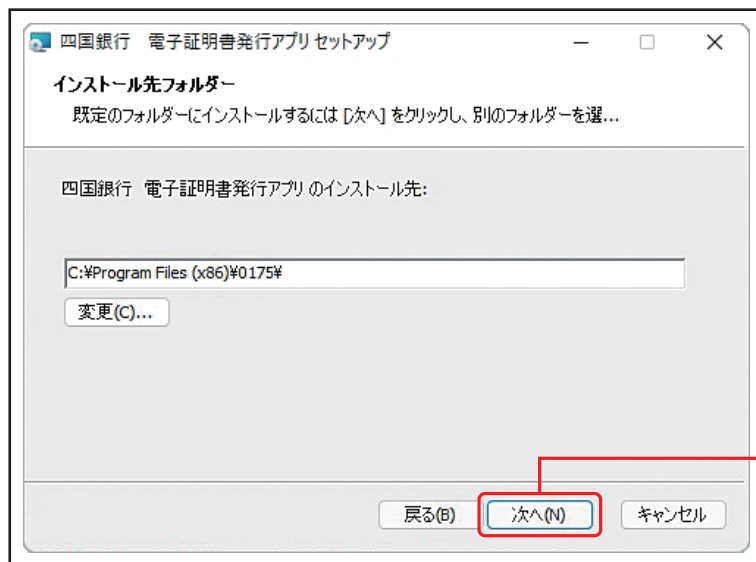
取引

サービスご利用のヒント

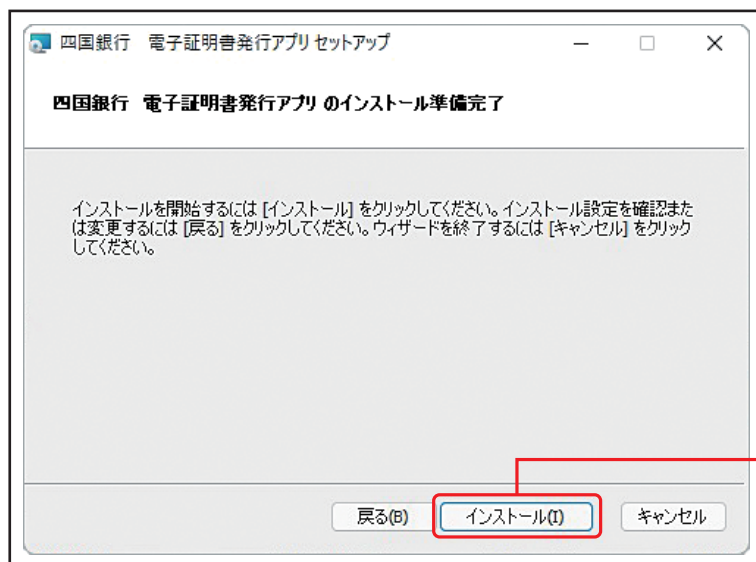
手順3 証明書発行アプリインストール



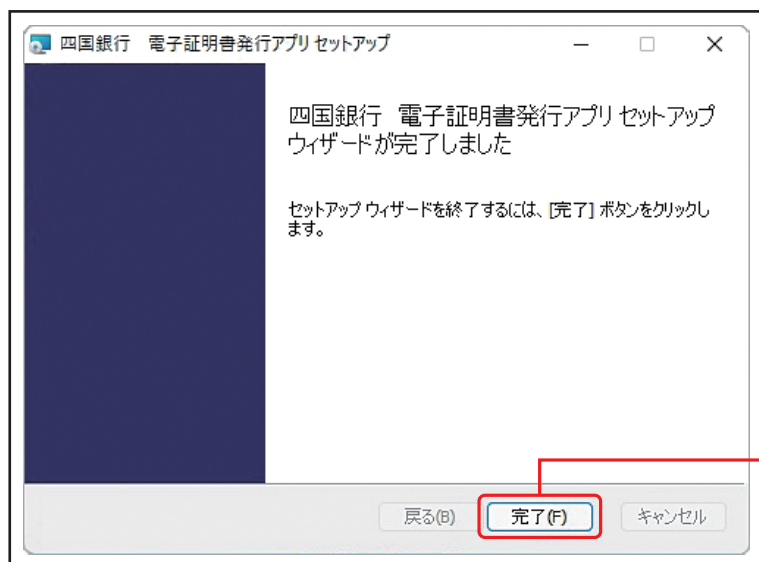
①電子証明書発行アプリ セットアップウィザード画面が表示されますので、「次へ」ボタンをクリックしてください。



②インストール先フォルダー画面が表示されますので、変更は行わず、「次へ」ボタンをクリックしてください。

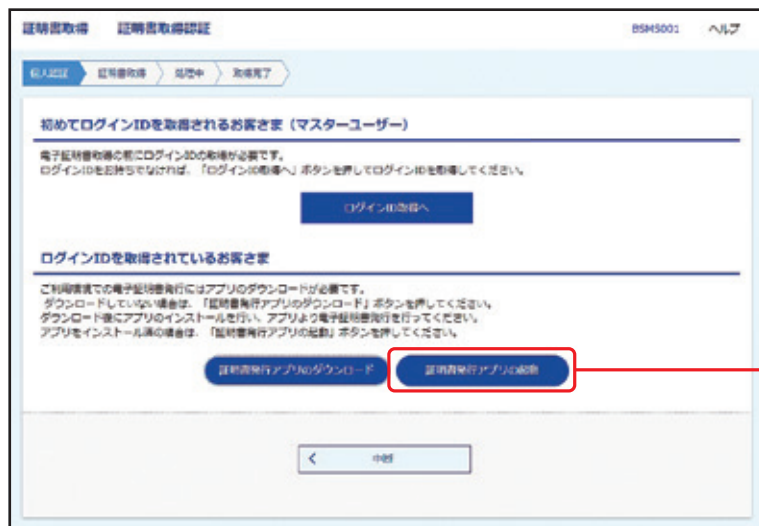


③電子証明書発行アプリのインストール準備完了画面が表示されますので、「インストール」ボタンをクリックしてください。



④電子証明書発行アプリ セットアップウィザード完了画面が表示されますので、「完了」ボタンをクリックしてください。

手順 4 証明書発行アプリ起動



証明書取得認証画面が表示されます。「証明書発行アプリの起動」ボタンをクリックしてください。

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

取引

サービスご利用のヒント

手順5 証明書取得



①証明書取得画面が表示されますので、「**証明書発行**」ボタンをクリックしてください。

証明書発行



②証明書取得 認証画面が表示されますので、登録した「**ログインID**」「**ログインパスワード**」を入力し、「**認証して発行**」ボタンをクリックしてください。

ログインID

ログインパスワード

認証して発行



③証明書取得 結果画面が表示されますので、「**証明書情報**」をご確認のうえ、「**閉じる**」ボタンをクリックしてください。

証明書情報

閉じる

➔ブラウザが閉じますので、再度ブラウザを起動し、P14へお進みください。

ログイン

手順1 当行ホームページからログイン



当行ホームページ
(<https://www.shikokubank.co.jp/>)

当行ホームページ (<https://www.shikokubank.co.jp/>) から「法人のお客さま」をクリックし、「法人インターネットバンキングビジネスダイレクト」ログイン」ボタンをクリックして、ビジネスダイレクトのログイン画面を表示してください。

法人のお客さま

**法人インターネットバンキング
ビジネスダイレクト**



手順2-1 ログイン<サービスタイプ1・Lite (ID・パスワード方式のお客さま)>



ログイン画面が表示されますので、登録した「ログインID」「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ログインID

ログインパスワード

ログイン



※ソフトウェアキーボード入力
マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます。

→P16 手順3-1へお進みください。

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

取引

サービスご利用のヒント

手順 2-2 ログイン<サービスタイプ2・3・4 (電子証明書方式のお客さま)>



①「ログイン」ボタンをクリックしてください。クライアント認証ウインドウに表示される証明書情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。

ログイン

※Windowsのバージョンにより、クライアント認証ウインドウの内容が異なる場合がありますが、操作方法は同じです。



②ログイン画面が表示されますので、「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ログインパスワード

ログイン



※ソフトウェアキーボード入力
マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録 (キーロガー) を防ぐことができます。

⚠️ ご注意ください

電子証明書方式は、お客さまにご登録いただいたログインパスワードと、パソコンにインストールしていただいた電子証明書によって、ご本人の確認を行います。電子証明書をインストールしたパソコンでないと本サービスはご利用いただけません。

手順3-1 ワンタイムパスワード利用開始登録（ハードウェアトークンのお客さま）

ハードウェアトークン利用開始登録画面が表示されます。

①すぐに登録しない場合

後日利用登録を行う場合は、「[トークン利用開始登録の省略](#)」ボタンをクリックしてください。トップ画面に遷移します。

※ご利用開始登録が未完了の場合、一定期間経過後ログインができなくなりますので、お早めにご利用登録をお済ませください。

②すぐに登録する場合

パスワード生成機の裏面にあるシリアル番号、表面に表示されているワンタイムパスワードを入力してください。

①すぐに登録しない場合 トークン利用開始登録の省略

②すぐに登録する場合

パスワード生成機表面のワンタイムパスワード番号（半角数字6桁）を入力してください。



ワンタイムパスワード（数字6桁）

②すぐに登録する場合

パスワード生成機裏面のシリアル番号（半角数字）を入力してください。



シリアル番号（数字）

手順3-2 ワンタイムパスワード利用開始登録（ハードウェアトークン）を確認

入力が完了しましたら、「[認証確認](#)」ボタンをクリックしてください。

→P22 手順5へお進みください。

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

取引

サービスご利用のヒント

手順 4-1 ワンタイムパスワードトークン発行 (ソフトウェアトークンのお客さま)

ワンタイムパスワードアプリをインストールするスマートフォンをご準備ください。
また、当該のスマートフォンのメールアドレスを入力いただきますので、事前にご確認ください。

ご注意事項 1 ワンタイムパスワードは契約単位でのお申込みとなりますので、ユーザー毎の使用可・不可の選択はできません。

ご注意事項 2 ビジネスダイレクトを複数ユーザーでご使用の場合、各ユーザー分、スマートフォンおよびメールアドレスが必要となります。

ご注意事項 3 スマートフォンに迷惑メールの設定をされている場合には、otp-auth.netのドメインを受信可能にしてください。

手順 4-2 ワンタイムパスワードトークン発行

ワンタイムパスワードトークン発行画面が表示されますので、「アプリをインストールするスマートフォンのメールアドレス」「利用開始パスワード(任意の4～8桁の数字)」を入力し、「トークン発行」ボタンをクリックしてください。

アプリをインストールする
スマートフォンのメールアドレス

利用開始パスワード(任意の4～8桁の数字)

※手順4-7で入力が必要となりますので、お忘れにならないよう
ご注意ください。

トークン発行

手順 4-3 ワンタイムパスワード認証確認

ワンタイムパスワード認証確認画面が表示されます。また、スマートフォンにワンタイムパスワード発行通知メールが送信されます（メールのプロバイダなどによっては受信までに時間を要する場合があります）。

サービスID、ユーザーIDが発行

※手順7で入力が必要となります。

ワンタイムパスワード
発行通知メール

件名：四国銀行からのご案内

[本文]
いつも四国銀行をご利用いただきありがとうございます。ワンタイムパスワードアプリにサービスID、ユーザーID、利用開始パスワードを入力し、設定を行ってください。

サービスID：12340175
ユーザーID：017550001234A004

ワンタイムパスワードアプリをお持ちでない場合には、スマートフォンから四国銀行ホームページにアクセスしてダウンロードしてください。ご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。これからも四国銀行をよろしくお願いたします。

〈四銀〉インターネットバンキングサービスでワンタイムパスワードアプリを
ご利用でない方

➡ 手順 4-4 へ

〈四銀〉インターネットバンキングサービスでワンタイムパスワードアプリを
ご利用の方

➡ 手順 4-6 へ

〈四銀〉インターネットバンキングサービスでのワンタイムパスワードご利用有無によって設定方法が異なります。

手順 4-4 ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

ワンタイムパスワード発行通知メールに従い、当行ホームページより「ワンタイムパスワードアプリダウンロードサイト」へ移動し、「ダウンロードサイト」を選択して、アプリをダウンロード（無料）してください。

ワンタイムパスワード
発行通知メール

件名：四国銀行からのご案内

[本文]
いつも四国銀行をご利用いただきありがとうございます。ワンタイムパスワードアプリにサービスID、ユーザーID、利用開始パスワードを入力し、設定を行ってください。

サービスID：12340175
ユーザーID：017550001234A004

ワンタイムパスワードアプリをお持ちでない場合には、スマートフォンから四国銀行ホームページにアクセスしてダウンロードしてください。ご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。これからも四国銀行をよろしくお願いたします。



※App StoreまたはGoogle Playを経由してダウンロードしていただけます。

初期手続きの流れ

ご利用にあたって

初期手続きの流れ

設定

照会

取引

サービスご利用のヒント

手順 4-5 ワンタイムパスワードアプリの起動



スマートフォンの
ワンタイムパスワード
アプリのアイコン

ワンタイムパスワードアプリを起動し、**手順 4-7**へお進みください。

手順 4-6 ワンタイムパスワードアプリの設定（〈四銀〉インターネットバンキングサービス利用の場合）



- ① 〈四銀〉インターネットバンキングサービスをご利用いただいているワンタイムパスワードアプリを起動し、「設定」を選択します。
- ② 「設定メニュー」が表示されるので、「トークン追加」を選択し、**手順 4-7**へお進みください。

〈四銀〉インターネットバンキングサービスでワンタイムパスワードアプリをご利用の方は、同アプリを「〈四銀〉インターネットバンキングサービス」と「〈四銀〉ビジネスダイレクト」とにそれぞれ切り替えてご利用いただくこととなります。

【ワンタイムパスワードアプリの切替方法】

- (1) ワンタイムパスワードアプリを起動し「設定」を選択します。
- (2) 「設定メニュー」が表示されるので、「トークン追加」をタップします。
- (3) 「〈四銀〉インターネットバンキングサービス」と「〈四銀〉ビジネスダイレクト」ご利用になりたいサービスを選択してください。



※表示例はスマートフォン画面

手順 4-7 ワンタイムパスワードアプリの設定

トークン追加

サービスIDとユーザID、利用開始パスワードを入力し、送信ボタンを押してください。

サービスID:
ユーザID:
利用開始パスワード:

ご利用の前に以下を必ずご確認ください。
本アプリはアプリデータの窃取・複製を防止するため、他端末へのアプリデータ引き継ぎを防止する機能を導入しております。機種変更時・アプリ削除時は事前にご利用のサービスで手続きを行ってください。所定の手続きを行わない場合は、ご利用いただけなくなります。

上記の内容に同意する。

送信

手順 4-3 で発行されたサービス ID とユーザ ID を入力

手順 4-2 で設定した利用開始パスワードを入力

送信

トークン追加完了

トークン追加が正常に完了しました。

スマートフォンの日時を日本時間に合わせて、タイムゾーンを日本に設定してください。

ワンタイムパスワードは60秒毎に変わりますので、ご利用の都度、表示されているものをご利用ください。

次へ

次へ

「初期設定」画面で、サービスID、ユーザID、利用開始パスワードを入力し「送信」を選択します。送信内容が受理されると、初期設定完了の画面が表示されます。「次へ」を選択するとワンタイムパスワード表示画面が表示されます。

四銀ビジネスダイレクト

19216899

7 COPY

四国銀行
ビジネスダイレクト

四国銀行ウェブサイトへ

機種変更を行う場合は、端末の変更前に、ご利用のサービスからワンタイムパスワードの利用解除を行ってください。

シリアルNo: 522791010
利用開始日: 2021/05/25
有効期限: 2030/11/30 09:00 (日本時間)

設定 トークン選択 ワンタイムパスワード

スマートフォンのアプリ画面

手順 4-8 ワンタイムパスワード認証確認

ワンタイムパスワード認証確認

ワンタイムパスワードを入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。
「ワンタイムパスワード」の生成は、ご登録メールアドレスで受信された「トークン発行」サイトのURLから設定をお願いします。
設定の際はサービスIDとユーザーID、及び利用開始パスワードが必要となります。
*メールアドレスのお間違い等でメールが届かない場合は、「戻る」ボタンを押して、再度トークン発行を行ってください。

送信先メールアドレス

メールアドレス hanako@oosora.co.jp

トークン情報

サービスID 12340175
ユーザーID 017960001234A004

ワンタイムパスワード

ご指定の携帯電話メールアドレスへトークン発行サイトのURLをメールで送付しました。メールをご確認のうえ、設定をお願いします。
設定の際は、画面上に表示しているサービスIDとユーザーID、及び利用開始パスワードが必要となります。
携帯電話へのトークンダウンロードと設定を行い、ワンタイムパスワードの生成を行ってください。

ワンタイムパスワード

< 戻る 認証確認 >

パソコンのビジネスダイレクト「ワンタイムパスワード認証確認画面」の下部「ワンタイムパスワード」欄に、アプリに表示された8桁の数字を入力して、「認証確認」をクリックしてください。

※一旦ログアウトしてしまった場合には、再度ログイン後手順4-2の画面で「トークン発行の省略」ボタンをクリックしてください。



ワンタイムパスワード

認証確認

手順5 ビジネスダイレクトトップページ

ビジネスダイレクトトップページが表示されます。以上でログインは完了です。

The screenshot shows the Four Country Bank Business Direct Top Page. The page layout includes a top navigation bar with various menu items, a main content area with several sections, and a footer. Red boxes and arrows highlight specific features:

- ① ビジネスダイレクトタブメニュー**: A red box highlights the top navigation bar containing icons for Home, Balance, Withdrawal, Deposit, Settings, Internet Banking, External Web Services, and Various Services.
- ② 過去3回のログイン日時が表示されます。**: A red box highlights the 'ログイン履歴' (Login History) section, which lists the last three login dates and times: 2009年09月30日 13時16分02秒, 2009年09月29日 10時00分30秒, and 2009年09月29日 17時45分50秒.
- ③ 未読のお知らせが最大10件まで表示されます。**: A red box highlights the 'お知らせ (未読6件)' (Notifications (6 unread)) section, which displays a table of unread notifications. The table has columns for 'ご案内日' (Notification Date), 'タイトル' (Title), and '掲載終了日' (Display End Date). The notifications listed are:

ご案内日	タイトル	掲載終了日
2010年03月18日	振込振替受付未完了のご案内	2011年04月10日
2010年03月02日	振込振替処理不能のご案内	2011年05月31日
2010年02月28日	振込振替承認受付未完了のご案内	2011年06月29日
2010年01月15日	振込振替受付未完了のご案内	2011年04月15日
2010年01月11日	振込振替取消受付のご案内	2011年04月11日
2010年04月10日	ご利用開始のご案内	2011年04月10日